



**ALHAMA**  
AYUNTAMIENTO

**CONVENIO DE COLABORACION ENTRE EL  
AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA Y  
LA ASOCIACIÓN DE VECINOS DE LA COSTERA  
DE ALHAMA DE MURCIA**

AÑO 2019

# CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA Y LA ASOCIACIÓN DE VECINOS DE LA COSTERA DE ALHAMA

Alhama de Murcia a 15 de mayo de 2019

## REUNIDOS

De una parte la Sra. Dña. María Dolores Guevara Cava, Alcaldesa-Presidenta del Ilustrísimo **Ayuntamiento de Alhama de Murcia**, especialmente facultada por la representación que ostenta.

De otra parte la Sra. Dña. Juana Martínez Carrasco con NIF \_\_\_\_\_, en representación de **la Asociación de Vecinos de La Costera de Alhama**, con CIF G-30600308 y con domicilio en Camino de Inchola, La Costera 10-44 de La Costera (Alhama de Murcia).

Actuando ambos en función de sus respectivos cargos, y en el ejercicio de las facultades que para convenir, en nombre de las Entidades que representan, tienen conferidas,

## EXPONEN

Que es intención de este Ayuntamiento cooperar en la mejora y sostenimiento de los actos festivos y actividades que se desarrollan en las diferentes pedanías de Alhama de Murcia.

La Asociación de Vecinos de La Costera de Alhama de Murcia es una organización sin ánimo de lucro, cuyos fines son la defensa por el interés general de sus vecinos, la promoción y difusión de la cultura y las tradiciones populares, fomentando la participación en los actos tradicionales de la pedanía, entre los que incluimos los festejos y tradiciones populares de la misma.

La Asociación también realiza una labor de difusión, animación, promoción y gestión de los asuntos de la pedanía, todo de acuerdo por el interés general de la misma y que conlleva un esfuerzo por parte de los asociados, así como un coste económico.

Que con base a los artículos 25.1 y 25.2, de LEY 7/1985 del 2 de Abril, REGULADORA DE LAS BASES DE RÉGIMEN LOCAL, las Corporaciones Locales prestarán cuantos servicios contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en el ámbito del deporte.

Que según el artículo 47 de la ley 40/2015 de 2 de octubre, apartado 1, son convenios los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común. Y el apartado 3. La suscripción de convenios deberá mejorar la eficiencia de la gestión pública, facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos, contribuir a la realización de actividades de utilidad pública y cumplir con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

En los Presupuestos Generales del Ayuntamiento, para el ejercicio 2019, figuran dos partidas presupuestarias, una destinada a las Fiestas patronales de la Pedanía de La Costera y para los actos festivos de Navidad 338 48004 con un importe de 3.500 €, y una segunda partida 924.48009, con un importe de 900 €, destinada a cubrir gastos de gestión, difusión y promoción de los asuntos y atención de sus socios y de los vecinos de la pedanía de La Costera.

Por ello, formalizan el presente documento de acuerdo con las siguientes

## CLÁUSULAS

**Primera.-** Es objeto del presente Convenio la concesión de una subvención económica a la Asociación de Vecinos de La Costera de Alhama, por cuantía de 3.500 €, (TRES MIL QUINIENTOS EUROS), para desarrollar las Fiestas Patronales, los actos festivos y culturales de Navidad en La Costera de Alhama, actividades que tradicionalmente se vienen realizando en dicha pedanía. Además de 900 € (NOVECIENTOS EUROS) para cubrir gastos de gestión, información y difusión de la Asociación, en el ejercicio 2019. El importe total será de 4.400 € (CUATRO MIL CUATROCIENTOS EUROS)

**Segunda.-** La Asociación realizará:

- Las Fiestas Patronales en la Pedanía de La Costera, del 15 al 30 de junio de 2019.
- Los actos de la Navidad 2019 en la pedanía de La Costera que se desarrollarán del 21 de diciembre de 2019 al 6 de enero de 2020.

**Tercera.-** En la publicidad realizada con el fin de divulgar los eventos realizados por la Asociación, deberá figurar la colaboración del Ayuntamiento de Alhama de Murcia.

**Cuarta.-** El pago de la subvención se realizará en el primer semestre de 2019.

**Quinta.-** El presente Convenio se extenderá hasta el 6 de enero de 2020.

**Sexta.-** Con carácter previo al ingreso de la cantidad subvencionada, el beneficiario deberá aportar la siguiente documentación:

- D.N.I. del representante.
- C.I.F. de la Entidad solicitante o documento acreditativo de la constitución del colectivo.
- Estatutos de la entidad
- Inscripción en el correspondiente Registro
- Fotocopia del DNI del representante del Grupo.
- Certificado de la Entidad Bancaria del Código Cuenta Cliente (20 dígitos), Entidad de Crédito, sucursal y nº de cuenta de la Asociación solicitante, para la correspondiente transferencia.
- Certificados de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

**Séptima.-** El Ayuntamiento no concederá subvenciones a quienes, siendo beneficiarios de una subvención concedida anteriormente, no hayan justificado la anterior, de acuerdo con las normas que se establecieron en la correspondiente convocatoria.

**Octava.-** Los beneficiarios de las subvenciones quedan obligados a:

- Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención, así como asumir todas las responsabilidades que puedan derivarse de su realización.
- No modificar el contenido del programa para el que se concedió la subvención, sin previa autorización del Ayuntamiento.

- Notificar al Ayuntamiento cualquier cambio que pudiera producirse en relación con las fechas y lugares de realización de las actividades subvencionadas, con la antelación suficiente para poder efectuar, en su caso, las actuaciones de seguimiento a que se refiere el apartado 6 del presente artículo.
- Hacer constar en cualquiera de los soportes publicitarios anunciadores de la actividad la siguiente inscripción: "Subvenciona Ayuntamiento de Alhama de Murcia", así como el logotipo del Ayuntamiento de Alhama de Murcia.
- Comunicar al Ayuntamiento la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra administración o ente público o privado, nacional o internacional.
- Justificar la subvención concedida en los plazos y términos previstos en las presentes bases.
- Asumir todas las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización del programa propuesto.
- Justificar la subvención concedida de acuerdo con las normas establecidas en la presente Normativa, sin perjuicio de lo que digan las Bases de Ejecución del Presupuesto.
- Reintegrar las cantidades percibidas e intereses de demora, desde el momento del pago de la subvención según la legislación vigente, en caso de que se infrinja la legislación correspondiente.
- Devolver el importe de la subvención cuando el gasto haya sido inferior al subvencionado o cuando no se haya justificado dentro del plazo previsto.
- Conservar la documentación justificativa de la subvención por un período no inferior a 6 años.
- Rendir cuentas anualmente ante la Concejalía de Pedanías. Dicha rendición versará sobre todas sus actuaciones y se entregará junto con la memoria anual. La rendición de cuentas se hará pública en la web municipal.

**Novena.-** La justificación de la subvención concedida deberá realizarse antes del 31 de enero de 2020.

1-La justificación deberá realizarse de acuerdo con las siguientes normas:

La justificación económica de la subvención recibida, que consistirá en una memoria, según modelo facilitado por la concejalía de pedanías, donde deberá constar el programa detallado de actividades realizadas, objeto de la subvención y el coste detallado de cada una de ellas. Así mismo una relación numerada de facturas presentadas para justificar la subvención, con la suma de su importe total. (Anexos I, II y III de este convenio)

Además se adjuntarán documentos que consistirán en facturas a nombre de la asociación, con los requisitos legalmente requeridos (nombre completo y dirección del proveedor, NIF, número de factura, fecha de emisión, concepto detallado, IVA aplicado, o documentación equivalente en el tráfico jurídico, como tickets de compra, etc.). Adjunta a esta certificación y relación deberán aportar los documentos originales justificativos de los pagos efectuados.

Los conceptos admisibles para esta justificación, serán todos aquellos gastos derivados de la organización del evento y la compra de material, así como los derivados de la organización y todos aquellos que estime aprobar la Concejalía de Pedanías. No se aceptarán como gastos para esta justificación, las facturas de restaurantes o similares, viajes, cuyo importe constituya la mayoría de la cuantía de la subvención concedida, así como la compra de bebidas alcohólicas.

2.- El beneficiario de la subvención acordada en el presente convenio, estará sujeto a las actuaciones de comprobación y seguimiento de la aplicación de la subvención concedida, así como al control financiero que corresponda a los órganos de intervención del Ayuntamiento y estará obligado a presentar cuanta información le sea requerida por el Tribunal de Cuentas.

3.- La Asociación deberá comunicar al Ayuntamiento cualquier otra ayuda pública o privada recibida para la misma finalidad, siendo compatible la presente ayuda con ellas, siempre que, en conjunto, no supere el importe de la actividad subvencionada. En otro caso, procederá el reintegro por el beneficiario de la cantidad excedida a favor del Ayuntamiento, en cuyo caso procederá el reintegro del exceso producido, sin necesidad de intimación previa.

**Décima.-** Para el seguimiento del presente Convenio y la resolución de las dudas y controversias que pudieran surgir en la interpretación de sus cláusulas, la Concejalía de Pedanías, designará un funcionario que dirima sobre dichas cuestiones.

**Undécima.-** El presente convenio tiene naturaleza administrativa, por lo que cualquier cuestión litigiosa que pudiera surgir entre las partes, en cuanto a su interpretación y cumplimiento, que no pudiera resolverse, será sustanciada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**Duodécima.-** Este Convenio estará vigente desde la fecha de su firma hasta el 6 de enero de 2020. Podrá resolverse, además de por la expiración del plazo de vigencia, por mutuo acuerdo de las partes, por denuncia, con al menos un mes de antelación a la fecha de resolución, fuerza mayor, razones de interés público, o incumplimiento grave del beneficiario, todo ello apreciado discrecionalmente por parte del Ayuntamiento, previa audiencia al beneficiario.

**Decimotercera.-** En lo no previsto en el presente Convenio, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Del presente convenio se tendrá que dar la publicidad oportuna en la Base Nacional de Subvenciones del Estado.

Y en prueba de conformidad, ambas partes firman el presente Convenio en triplicado ejemplar y en el lugar y fecha arriba indicados.



La Alcaldesa,

Fdo.: María Dolores Guevara Cava

La Representante de la Asociación,

Fdo.: Juana Martínez Carrasco



## ANEXO I MEMORIA DESCRIPTIVA DE LAS ACTIVIDADES

Fiestas de:						
Del	___	al	___	de	___	de 2019

### Descripción de las ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		

<b>NOMBRE ACTIVIDAD:</b>			
Lugar de realización:			
Fecha:	Ámbito de repercusión (local, regional, etc.)		
Número participantes:	Tipo de público (niños, jóvenes, adultos, mayores):		
Años que se viene haciendo:	Coste:		



### ANEXO III

DATOS REFERENTES A LA ASOCIACIÓN Y MIEMBROS DE  
LA JUNTA DIRECTIVA DE LA  
ASOCIACIÓN \_\_\_\_\_

	NOMBRE COMPLETO	TELEFONO
<b>Presidente</b>		
<b>Vicepresidente</b>		
<b>Secretario</b>		
<b>Tesorero</b>		
<b>Vocal</b>		

Alhama de Murcia, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019

(Firma del presidente de la asociación y sello)



**SECRETARÍA**

**Ref.:pcph1604**

**D. DAVID RÉ SORIANO, SECRETARIO GENERAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA.-**

**CERTIFICO:** Que la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada el día 16 de abril de 2018, adoptó, entre otros, el siguiente **ACUERDO:**

**“APROBACIÓN DE PROPUESTAS.-**

**h) PROPUESTA DEL CONCEJAL-DELEGADO DE PEDANÍAS DE SUSCRIBIR CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA Y LA ASOCIACIÓN DE VECINOS DE LA COSTERA DE ALHAMA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES FESTIVAS, TRADICIONALES Y CULTURALES DE LA PEDANÍA.-**

Dada cuenta a la Junta de Gobierno Local de la Propuesta del Concejal de Pedanías, en la que se dice: El Ayuntamiento de Alhama de Murcia está obligado a cooperar en la mejora y sostenimiento de la vida cultural de nuestras pedanías como entidades de vecinos que forman parte de nuestro municipio.

La *Asociación de Vecinos de La Costera de Alhama de Murcia* es una organización sin ánimo de lucro, cuyos fines son la defensa, por el interés general, de sus vecinos, la promoción y difusión de la cultura y las tradiciones populares, fomentando la participación en los actos tradicionales de la pedanía, entre los que incluimos los festejos y tradiciones populares de la misma.

Es por lo que propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción de los correspondientes acuerdos.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada de ello y visto el informe de intervención, tras un comentario del asunto, acuerda por unanimidad, lo siguiente:

**PRIMERO.-** Aprobar el convenio de colaboración del Ayuntamiento de Alhama de Murcia con la *Asociación de Vecinos de La Costera de Alhama* para el desarrollo de las actividades festivas, tradicionales y culturales de la pedanía que en el mismo se contienen, así como el funcionamiento y promoción de la misma, acordando su formalización y firma.

**SEGUNDO.-** El plazo de duración de dicho Convenio se extenderá desde la firma del convenio al 6 de enero de 2020 y se aportará para el año 2019 la cantidad de 4.400 €; con cargo a las siguientes partidas presupuestarias del Presupuesto Municipal de 2019: 3.500 € de la partida 924.48002 y 900 € de la partida 924.48009.

**TERCERO.-** Notificar el presente Acuerdo a la *Asociación de Vecinos de La Costera de Alhama de Murcia* y comunicar a Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

**CUARTO.-** Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, para cuanto requiera la ejecución de los presentes acuerdos.”

Y para que conste y surta los efectos oportunos, se extiende la presente de orden y con el visto bueno de la Sra. Alcaldesa, en Alhama de Murcia, a veintitres de abril del año dos mil diecinueve.

V.º. B.º.  
LA ALCALDESA

Fdo.: Mª Dolores Guevara Cava

