

Anexo I



AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA
Concejalía de Servicios Sociales



SOLICITUD DE AYUDA PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA Y URGENTE NECESIDAD

CONVENIO DE COLABORACION ENTRE EL EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE MURCIA Y CRUZ ROJA DE ALHAMA DE MURCIA. Año 2018

DATOS DEL SOLICITANTE:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	NIF/NIE/PASAPORTE
F. DE NACIMIENTO	ESTADO CIVIL	NACIONALIDAD	TELÉFONO
DOMICILIO			

DATOS DEL REPRESENTANTE:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	NIF/NIE/PASAPORTE
DOMICILIO			TELÉFONO

MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR CON LOS QUE CONVIVE EL SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS	PARENTESCO	F. NACIMIENTO	OCUPACION

SOLICITA: AYUDA DE URGENTE NECESIDAD

CONCEPTO:

DECLARO: Bajo mi responsabilidad que son ciertos y comprobables documentalmente todos y cada uno de los datos consignados en la presente solicitud y la documentación que le acompaña. Asimismo, quedo enterado/a de la obligación de comunicar a la Entidad a la que se solicita esta ayuda, en el plazo de 15 días cualquier variación de los datos en ella expresada que pudiera producirse en lo sucesivo.

AUTORIZO: A la Entidad (Ayuntamiento, Cruz Roja de Alhama de Murcia) para la obtención de datos e informaciones (personales y de mi unidad de convivencia) de ésta y otras administraciones públicas y su incorporación para tratamiento en un fichero de acuerdo a lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal con la exclusiva finalidad de la resolución del expediente, así como a ceder estos datos, en su caso a la entidad colaboradora de la gestión de estas ayudas. Quedo enterado/a de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos obrantes en el mencionado fichero advirtiéndome de que el ejercicio de este derecho puede causar, de ser el caso, la imposibilidad de ser beneficiario/a del servicio.

En Alhama de Murcia a ____ de _____ de 2018

Fdo:

Anexo II DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTAR CON LA SOLICITUD

Datos personales y familiares:

- DNI/NIE de todos los miembros adultos y / o NIE o pasaporte de todos los miembros de la unidad familiar.
- Libro de familia
- Copia de la sentencia y/o convenio regulador de la separación y/o divorcio o documento en el que conste atribución de guarda y custodia de menores.
- Documento acreditativo del inicio del procedimiento de separación judicial o divorcio o del procedimiento para la atribución de la guarda y custodia de los menores.
- Fotocopia de la solicitud de asistencia jurídica gratuita sellada por el Colegio de Abogados.
- Fotocopia del documento de concesión de la asistencia jurídica gratuita.
- Fotocopia de la demanda o sentencia por impago de la pensión alimenticia y/o pensión compensatoria.
- Fotocopia de la Orden de protección, sentencia condenatoria, medida cautelar u otra, en caso de ser víctima de violencia doméstica o maltrato.
- Certificado de convivencia en el que consten todas las personas empadronadas en el domicilio, indicando la antigüedad en el municipio.

Datos relativos a la situación económica:

- Fotocopia de la última declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas del solicitante y todos los componentes de la unidad familiar, mayores de dieciocho años o dieciséis años si trabajan.
- Certificación negativa de la Agencia Tributaria o certificado de imputaciones, en caso de no estar obligado a presentar declaración de la renta.
- Copia de la declaración trimestral a cuenta del IRPF e IVA, en caso de alta en régimen de autónomos.
- Informe de vida laboral de todos los miembros adultos con capacidad de trabajar.
- Fotocopia de las tres últimas nóminas.
- Certificados de inscripción como demandante de empleo y de la percepción de prestación o subsidio, emitidos por el SEF Y EL SEPE respectivamente.
- Certificado actualizado de pensiones del INSS y de organismos extranjeros).

Datos sobre vivienda:

- Fotocopia del contrato de arrendamiento y de los dos últimos recibos del pago de las rentas.
- Fotocopia de los dos últimos recibos del pago del crédito hipotecario, si es propietario de la vivienda.

Otros:

- Acreditación de la ayuda solicitada: recibo de agua, luz, contrato de alquiler, recibo de alquiler, recetas, etc.
- Informe del médico o facultativo correspondiente acreditativo de precisar la ayuda solicitada.
- Presupuesto detallado de la acción a realizar para la que solicita la ayuda, en el que conste, el nombre de la empresa o persona, CIF o NIF, domicilio, teléfono, código IBAN para realizar la transferencia del pago de la ayuda concedida, sello de esta y fecha.
- Certificado Catastral y Declaración Jurada que acredite la inexistencia de ingresos procedentes de capital inmobiliario.
- Cualquier otro documento que los Servicios Sociales Municipales estimen oportuno para acreditar el cumplimiento de los requisitos para la percepción de las ayudas o para complementar o actualizar la información.